

受講生募集

その他 ワード講座・
パワーポイント講座など
お気軽に
お問い合わせください

エクセル速習《1日講座》開催!!

受講料：16,000 円（税別、テキスト代別）

※お友達割引有（おひとり様 5,000 円引き）

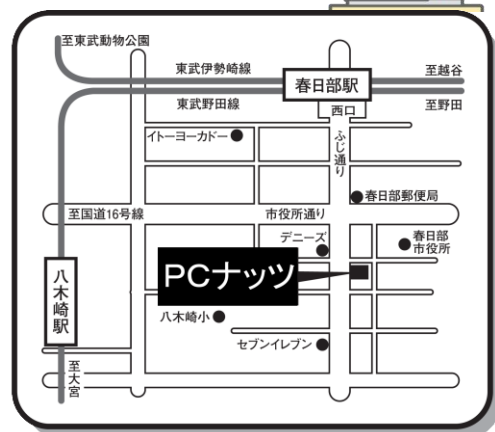
開催日：土曜日・日曜日（WEBでご確認ください）

時間：10時～17時（お昼休憩 1 時間）



こんな方にお勧めです

仕事が忙しく定期的に通えない
新しいバージョンに慣れたい
仕事の効率を上げたい
急に仕事で必要になった
自己流から抜け出したい



パソコン教室



お問い合わせ 048-745-5400

〒344-0067

春日部市中央 6-8-24 第31アオイビル1F

ホームページ: <http://pcnuts.jp/>

随時開催されますので、開催日程はHPをご覧ください。

速習《1日講座》

受講時間 6時間

受講料 19,440円（消費税、テキスト代込み）

※お友達割引有（一緒に受講の場合、おひとり様 5,000円引き 14,440円）

Excel 基礎

受講対象	初めて Excel の操作を学びたい方、基礎から学習したい方
講座概要	表やグラフの作成、データベースの利用など Excel の基本操作を学習します。 ・並べ替え・抽出・オートフィル・四則演算・印刷・合計/平均 など

Excel 応用

受講対象	ビジネスで活用するために、実践的に学習したい方
講座概要	様々な関数の使い方（IF 関数・Vlookup 関数）、複合グラフやピボットテーブル、ピボットグラフの利用、マクロを使った自動処理など、実務に役立つ一歩進んだ使い方を学習します。

Word 基礎

受講対象	初めて Word の操作を学びたい方、基礎から学習したい方
講座概要	文書の新規作成、既存の文書の編集、印刷。 表を使った見やすい文書やグラフィック機能を使った表現力豊かな文書の作り方を学習します。 ・段組み、表・イラスト・写真の挿入、ページ罫線 など

PowerPoint 基礎・応用

受講対象	初めて PowerPoint の操作を学びたい方、基礎から学習したい方
講座概要	実践的なプレゼンテーションを仕上げていく過程を通して、PowerPoint の使い方を段階的に学習します。 ・基礎知識・表やグラフ・スライドのカスタマイズ・特殊効果 など

- ◇ 今まで自己流で作業をされていた方、初めて学習する方、基礎から学習すると効率的な操作ができるようになり、仕事の効率が上がります。また、資料のクオリティアップにもつながります。
- ◇ 仕事が忙しく時間の取れない方、短期で学習したい方、自習形式やビデオ学習ではありません、講義形式なのできめ細やかな対応が可能です。
- ◇ 資格を取りたい方も、当教室は MOS 試験会場になっているので、安心して受講できます。