

5月生 受講生募集



埼玉県委託公共職業訓練

受講料無料

テキスト代は自己負担

ハロートレーニング

—— 急がば学べ ——

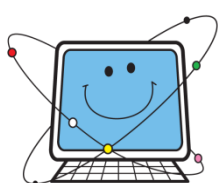
Google Workspace の演習でクラウドの活用をマスターし、テレワークにも強い人材を目指す

就職に有利な ワード・エクセル・パワーポイントの資格取得 + グーグル・クラウド演習

募集期間：令和5年3月14日（火）～22日（水）

※講座への応募については、住所地を管轄するハローワークにまる3月2日（木）以降にお問い合わせください

訓練期間	令和5年5月2日（火）～令和5年7月31日（月）土日祝日は休み 9時30分～16時00分 毎日、授業後に自習可能（無料）				
講座名	情報ビジネス（MOS・クラウド実践）	講座No.	51305	定員	15名
対象者	◆キーボード入力を基礎から学んで、 パソコンの苦手意識をなくしたい方 ◆ワード、エクセル、パワーポイントを基礎から資格取得まで学びたい方 ◆社内データの共有、更新、保存等を確実に作業できるようになりたい方 ◆パソコンスキルを身につけて 就職をする意欲の高い方				
目指せる資格	MOS 2019 スペシャリスト （ワード、エクセル、パワーポイント）				
おすすめポイント	◆ 就職支援 ：ビジネスマナーの習得、履歴書の書き方、採用面接のポイント等を実習し、 再就職を多方面から支援 ◆ ワード・エクセル ：基礎から学び MOS スペシャリスト の資格取得を目指す。 また、職場でよくある書類作成の事例を練習課題として多数実習 ◆ パワーポイント ：基礎から学び MOS スペシャリスト の資格取得を目指す。 また、プレゼンテーションを実習 ◆ クラウドコンピューティング ：Google Workspace の様々なアプリが、ビジネスの場でどう活用されているかを学び、実践で利用できるよう演習する。 また、クラウドを利用した社内データの管理方法を学び、機密データを社外に漏洩させることなく、テレワークができるスキルを身につける				



パソコン教室

PCナッツ

春日部校



お問合せは ☎048-745-5400

〒344-0067 春日部市中央 6-8-24 第31 アオイビル1階
東武伊勢崎線・野田線 春日部駅西口徒歩7分
見学は随時承ります。 お電話にてご予約ください

